

TITRE PROFESSIONNEL

Gestionnaire de paie

INSPIREZ-VOUS !



Choisir de devenir Gestionnaire de Paie,

Garantir un salaire juste, sécurisé et conforme à la réglementation : telle est la mission du gestionnaire de paie. Acteur clé des ressources humaines, il pilote l'ensemble du processus de paie, fiabilise les données sociales et veille au respect d'une législation en constante évolution.

Le métier s'exerce aujourd'hui dans un environnement largement digitalisé, grâce à des logiciels de paie et des outils numériques qui sécurisent les traitements et facilitent la gestion des données sociales.

À la croisée du droit social, de la gestion et du digital, le gestionnaire de paie contribue directement à la confiance des salariés et à la performance administrative de l'entreprise. Rigoureux et discret, il intervient dans tous les secteurs d'activité : entreprises, cabinets d'expertise comptable, collectivités ou services RH.

POURQUOI CHOISIR LE MÉTIER DE GESTIONNAIRE DE PAIE EN 2027 ?

- **Une employabilité record** : en cabinet ou en entreprise, votre expertise technique vous assure un recrutement rapide et une sécurité d'emploi sur un marché en forte tension.
- **Un quotidien connecté et flexible** : profitez d'un environnement digital facilitant le télétravail et un cadre de vie équilibré.
- **Un métier au cœur de la transformation numérique des entreprises** : bien plus qu'une mission de saisie ou de calcul, la comptabilité est devenue le moteur de la Data Financière. En maîtrisant l'automatisation, la dématérialisation fiscale et le pilotage des flux numériques, vous devenez l'acteur clé de la transformation digitale des services financiers.
- **Des perspectives d'évolution attractives** : une fois votre expertise consolidée, vous pourrez naturellement évoluer vers des postes à hautes responsabilités tels que Responsable Comptable, Contrôleur de Gestion, Consultant en Audit financier ou Expert en conseil fiscal.

UN PROGRAMME COMPLET, DES COMPÉTENCES OPÉRATIONNELLES

Bloc 1 : Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie (CCP 1)

L'objectif : Maîtriser la mécanique du bulletin de salaire de A à Z.

- Détermination du Brut : Analyse des profils salariés, conventions collectives, primes et avantages en nature.
- Cotisations Sociales : Calcul expert des taux, plafonds (PMSS), régularisations et dispositifs d'allègement (Réduction Fillon).
- Rémunération Net : Gestion du Prélèvement à la Source (PAS), calcul des saisies sur salaires et virements SEPA.

Bloc 2 : Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle (CCP 2)

L'objectif : Gérer les cycles d'absences, les départs et les obligations sociales.

- Temps de Travail : Gestion des absences (maladie, maternité, CP), calcul des IJSS et subrogations.
- Gestion des Départs : Procédures de rupture (licenciement, rupture conventionnelle), calcul du Solde de Tout Compte et documents de sortie.
- Pilotage DSN : Audit de cohérence des données, émission des flux mensuels et reporting social (TCD Excel).

occigène
Formations inspirées

centre de formation



CCI Nord Isère

- 5, rue Condorcet - 38093 Villefontaine
- Contact : Mouna Kewitz T. 04 74 95 24 17
- mail : m.kewitz@nord-isere.cci.fr
www.occigene-formations.fr



Modules Transversaux : Pack Performance Digitale

Le fil conducteur pour devenir un gestionnaire opérationnel et autonome.

- Expertise Logicielle (EBP) : Paramétrage de la structure, cycle de production complet et gestion des flux DSN en temps réel.
- Excel Appliqué à la Paie : Automatisation des calculs (formules complexes), création de tableaux de bord RH et audit de conformité.
- IA Générative : Utilisation de l'IA pour la veille juridique flash, l'assistance aux formules Excel et la rédaction automatisée de notes RH.
- Bureautique RH (Suite Office) : Rédaction juridique assistée (Word/Publipostage), sécurisation des données (RGPD) et organisation numérique.

Module de Réussite : Préparation à la Certification

Accompagnement personnalisé pour sécuriser l'obtention de votre Titre Professionnel (Niveau 5).

- Dossier Professionnel (DP) : Aide à la rédaction et valorisation de vos compétences techniques.
- Examens Blancs : Mises en situation réelle pour s'entraîner aux épreuves de synthèse.
- Coaching Jury : Préparation à l'entretien technique pour défendre vos choix avec assurance.

Modalités de certification : Mise en situation professionnelle écrite, entretien technique et Entretien final sur le dossier professionnel

Validation : Titre Professionnel délivré par le MINISTÈRE DU TRAVAIL - Gestionnaire de paie - Niveau 5 (Bac+2 - équivalent BTS) inscrit au RNCP 37948

Accessible par capitalisation de certificats de compétences professionnelles (CCP)



UNE PÉDAGOGIE IMMERSIVE ET PROFESSIONNALISANTE

Plongez au cœur du métier de Gestionnaire de Paie avec une formation 100% tournée vers l'action. Notre méthode hybride est conçue pour faire de vous un expert opérationnel dès la sortie :

- **3 jours en présentiel** : une immersion technique sous la supervision directe d'une formatrice experte. Vous pratiquez la paie en temps réel, décortiquez les mécanismes juridiques et levez tous les points de blocage.
- **2 jours en Télétravail (autonomie)** : vous basculez en conditions réelles de poste. À distance, vous réalisez des missions concrètes basées sur les acquis de la semaine : production de bulletins, gestion des charges sociales et maîtrise de la Suite Office (Excel, Word).

Cette organisation intensive vous permet d'ancrer durablement vos réflexes métier. En alternant coaching expert et mise en situation en autonomie, vous développez la rigueur, l'agilité numérique et la posture de télétravailleur indispensables pour être opérationnel dès votre sortie.

Conditions d'accès

Niveau de formation : être titulaire d'un Niveau 4 validé (Bac) ou posséder une expérience significative dans le domaine administratif ou comptable.

Compétences numériques : maîtrise des bases solides de la Suite Microsoft Office (Word, Excel, Outlook).

Projet Professionnel : démontrer un projet solide et motivé pour le métier de Gestionnaire de Paie. oCClène s'engage à faciliter l'insertion et la réussite de ses apprenants en situation de handicap.

Perspectives de carrière & évolutions

Métiers accessibles (Niveau 5 - Bac+2)

- Gestionnaire de Paie (Cabinet, PME ou Grand Groupe)
- Collaborateur Social et Paie
- Assistant(e) RH spécialisé(e) en administration du personnel

Poursuite d'Études : boostez votre profil

En interne chez oCClène :

- Bachelor Chargé(e) de Ressources Humaines : Profitez d'une passerelle directe pour maîtriser le recrutement, la formation et le management d'équipe.
- Autres parcours possibles :
- Licence Professionnelle Métiers de la Gestion et de la Paie.
- Bachelor Conseil en Droit Social ou Management des RH.
- Licence Économie-Gestion ou Administration Économique et Sociale (AES).

À noter : Ce parcours intensif de 6 mois est une certification métier sans passerelle intermédiaire vers d'autres diplômes durant la formation.

Equipe Pédagogique

Nos formateurs, experts dans leur domaine, conjuguent expérience terrain et savoir-faire pédagogique : avec au moins 5 ans en poste à responsabilité et 3 ans en qualité de formateurs.

Leur énergie et leur enthousiasme rendent les sessions inspirantes et interactives.

Grâce à leur connaissance précise des épreuves et des compétences visées, vous êtes parfaitement préparé pour réussir vos examens et lancer votre carrière.

DONNÉES CLÉS DU PARCOURS

Période : Du 3 février au 9 juillet 2027.

Lieu : oCClène – CCI Nord Isère - Villefontaine

Volume horaire global : 500 heures de formation.

Rythme hebdomadaire (5 jours) :

• 3 jours en présentiel (généralement : Lundi, Mardi, Mercredi).

• 2 jours en télétravail.

SOLUTIONS DE FINANCEMENT

- Compte Personnel de Formation (CPF)
- Financement sur fonds propres avec possibilité de paiement en 6 fois sans frais

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Prêt(e) à lancer votre carrière en 2027 ?

Contactez notre Chargée de relation candidats pour un entretien personnalisé et une présentation détaillée du parcours.

Mouna KEWITZ

Chargée de relation candidats
Téléphone : 04 74 95 24 17 | 06 14 96 42 31
E-mail : m.kewitz@nord-isere.cci.fr

Inscription en ligne : retrouvez-nous directement sur le portail moncompteformation.gouv.fr



**ACCÉLÉRATEUR DE CARRIÈRE
DIPLOME D'ÉTAT RECONNU
UNE PÉDAGOGIE IMMERSIVE
MÉTHODE 100% ACTION**

EN CHIFFRES

TAUX DE RÉUSSITE : 100% (2026)

**TAUX DE PRÉSENTATION
À L'EXAMEN : 100 % DES
PERSONNES INSCRITE À
L'EXAMEN (2026)**

**TAUX DE RETOUR À L'EMPLOI À
6 MOIS DES DIPLÔMÉS : 100%
(SESSION 2025)**

MODALITÉS FINANCIÈRES

**Tarif de la formation : 5 000 €
(certification incluse).**